

「非常勤看護助手」

募集のお知らせ

- 募集職種 看護助手
- 業務内容 病棟、看護助手業務全般
 - 身の回りのお世話・病状に応じたお世話・食事のお世話等
 - 環境整備
 - ・病室の温度、湿度、換気、採光等の調整
 - ・ベッドの作成及び清潔、床頭台、車椅子、ストレッチャーの保清
 - ・配茶、配膳、下膳
 - ・患者搬送
 - ・薬品の授受、器機器具の消毒、物品の準備及び交換
 - ・汚物室の清掃、廃棄物の処理
 - ・その他整理整頓
- 雇用形態 1日6時間～、週当たり32時間以内勤務
- 募集人員 2名
- 選考方法 面接（日時は応募者に別途連絡）※書類選考あり
- 応募資格 看護助手
- 経験 不問
- 応募必要書類 履歴書(写真付)

- 処遇等
 - ①時給 1,140円
 - ②諸手当／通勤手当
賞与（週30時間以上の勤務で月6,200円相当年2回）
 - ③勤務時間／6:20～21:25の間で6時間～（週32時間以内・シフト制）
（休憩時間30～60分）
 - ④休日／週休二日制（シフト制）
 - ⑤休暇／年次休暇が勤務期間に応じて付与されます。
ほか規程により有給休暇、無給休暇があります。
 - ⑥福利厚生／厚生年金加入、社会保険加入、雇用保険加入
 - ⑦退職手当 支給しません

【応募連絡先（担当）】

〒070-8644 旭川市花咲町7丁目4048番地
独立行政法人国立病院機構旭川医療センター
管理課 理堀（りへい） TEL 0166-51-3161

特記事項 詳細については、上記応募先担当にご連絡下さい。